



## INSTRUCTIVO PARA CONEXIÓN A PLATAFORMA MOODLE.

### Objetivos:

1. Guiar a los estudiantes unimetenses de primer semestre, en la conexión adecuada a la plataforma Moodle.
2. Afianzar el procedimiento de conexión a la plataforma Moodle, que actualmente poseen los estudiantes Unimetenses.

### CONEXIÓN A MOODLE.

1. Ingresar a la página web de la UNIMETA. [www.unimeta.edu.co](http://www.unimeta.edu.co)
2. Ubicar la columna de **SERVICIOS** en el pie de la página, allí con tan solo un clic seleccionamos la opción **Moodle**. (Ver Ilustración Nro. 1).
3. Se abrirá la pantalla de inicio de la plataforma Moodle. Seguidamente buscaremos el botón **Entrar**. Al cargar la nueva pantalla, ingresaremos el usuario (Número de Documento de Identidad) y nuestra contraseña. Pulsamos el Botón **Acceder** (Ver Ilustración Nro. 2 y No. 3).
4. Una vez conectados a la plataforma Moodle, veremos nuestro nombre de usuario en la parte superior derecha. En esta página, debemos ubicar la pestaña **CURSOS**. Dar clic sobre ella. (Ver Ilustración Nro. 4).
5. En la página principal, buscaremos la categoría de cursos ofrecidos por la plataforma Moodle para el **periodo actual**. (Ver ilustración Nro. 5)

COMUNIDAD UNIMETENSE	BIENESTAR INSTITUCIONAL	SERVICIOS	ENLACES DE INTERÉS
Admisiones	Agendar Tutorías/Speaking Club	Biblioteca Juan N. Mojica Angarita	Colciencias
Calendario Administrativo	Becas	Certificaciones Estudiantiles	Colombia aprende
Calendario Postgrados	Departamento de Bienestar Institucional	Convocatorias	Consejo Profesional de Ingeniería Eléctrica, Mecánica y Profesiones Afines
Calendario Pregrado	Matrícula Estudiantes Antiguos y Reintegros	Correo académico	Duolingo
Convenios de financiación	Instructivo CLASS Vacacionales	Correo administrativo	Gobierno en línea
Derechos pecuniarios	Instructivo Adiciones y Cancelaciones	F.A.Q	ICETEX
Directorio Institucional	Instructivo URNA VIRTUAL	FORMULARIO CENTRO CONCILIACIÓN	Grupo La Rábida
Educación Continuada	Instructivo Solicitud Supletorios	FORMULARIO DE CONSULTA - Consultorio	MEN
Matrículas	Estudiantes Email y Moodle	Jurídico	MINTIC
Política de Educación Inclusiva	Pausas Activas	Instructivos ICETEX	Normatividad Nacional del Sector
Proyecto Educativo Institucional - PEI		Laboratorios	Red Científica Digital UNIMETA
Reglamentos		Matrícula Estudiantes 2020-2	Pearson
SGC Unimeta		<b>Moodle</b>	Política de Tratamiento de Datos Personales
		Pagos en línea	Unimeta - Comunicado de Prensa
		Sistema CLASS	Unimeta - Comunicado de Prensa
		Test Vocacional	29/04/2020.
			Unimeta - Comunicado de Prensa
			26/05/2020.

Ilustración 1: Pie de página [www.unimeta.edu.co](http://www.unimeta.edu.co) columna de servicios y opción Moodle.



# UNIMETA

Fundada en 1985

**DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y DESARROLLO**  
**DEPARTAMENTO DE TIC**  
Sección de E-Learning y Desarrollo del Software

Entrar

Buscar Cursos

Ilustración 2: Página de inicio de Moodle. Botón de ENTRAR.

### Acceder

Nombre de usuario

Contraseña

Recordar nombre de usuario

**Acceder**

¿Olvidó su nombre de usuario o contraseña?

Ilustración 3: Página de Moodle con campos Usuario y Contraseña, botón de ACCEDER.

Administrador Moodle UNIMETA

UNIMETA Fundada en 1985

Buscar Cursos

Inicio Área personal Eventos Mis Cursos **Cursos** Gestionar cursos Mostrar bloques Pantalla completa

> Cursos

Ilustración 4: Página principal de Moodle, pestaña Cursos.



# UNIMETA

Fundada en 1985

DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y DESARROLLO  
DEPARTAMENTO DE TIC  
Sección de E-Learning y Desarrollo del Software

▶ Periodo Académico B-2020.

*Ilustración 5: Categoría a encontrar, Periodo Académico B-2020. Debemos ingresar a esta con un clic.*

Cuando estemos dentro de la Categoría de **Periodo Académico B-2020**, debemos ingresar con un solo clic a la facultad a la cual pertenecemos. La imagen a continuación nos ilustra sobre esta vista.

Inicio Área personal Eventos Mis Cursos Cursos Gestionar cursos Mostrar bloques Pantalla completa

> Cursos > Periodo Académico B-2020.

Categorías:

Periodo Académico B-2020.

Buscar Cursos Ir

▶ Expandir todo

- ▶ Facultad de Ingeniería de Sistemas - B2020.
- ▶ Departamento de Ciencias Básicas - B2020.
- ▶ Facultad de Ingeniería Industrial - B2020.
- ▶ Facultad de Ingeniería Civil - B2020.

*Ilustración 6: Sub categorías de cada una de las facultades, Periodo Académico B-2020. Debemos ingresar a esta con un clic.*

Cuando ya estamos dentro de la categoría de nuestra facultad, debemos buscar los cursos o asignaturas que tenemos matriculadas en sistema CLASS.

Al ubicar un curso, debemos fijarnos que este activada la opción de **AUTOMATRICULACIÓN**. Para ello debemos verificar el siguiente ícono.

Carrera 32 N° 34B-26 Campus San Fernando - Sede -Marachuaque 1 piso  
PBX: 6621825 Ext.: 119  
Villavicencio - Meta - Colombia  
E-mail: [intic@unimeta.edu.co](mailto:intic@unimeta.edu.co) - [www.unimeta.edu.co](http://www.unimeta.edu.co)



GERENCIA DE TALENTO HUMANO (VASQUEZ LOBOA SARY YANIA) -- AE -- L -- 20:00 - 22:00 -- Mi -- 20:00 - 22:00. 2020-B.

GESTION DEL TALENTO HUMANO PLAN 7 (10447) (VASQUEZ LOBOA SARY YANIA) -- II -- L -- 12:00 - 14:00 -- Mi -- 13:00 - 14:00. 2020-B.



Auto-matriculación

*Ilustración 7: Cursos o asignaturas listas para matricular. Deben tener visible el botón **AUTO- MATRICULACIÓN**.*

Debemos matricularnos en el curso que nos corresponde. Con **un solo clic** sobre el nombre del curso o asignatura y posteriormente, **Un clic sobre el botón Matricularme**.

> Mis cursos > Periodo Académico B-2020. > Facultad de Ingeniería de Sistemas - B2020. > GESTION DEL TALENTO HUMANO PLAN 7 (10447) (VASQUEZ...  
> Matricularme en este curso > Opciones de matriculación

### Opciones de matriculación

GESTION DEL TALENTO HUMANO PLAN 7 (10447) (VASQUEZ LOBOA SARY YANIA) -- II -- L -- 12:00 - 14:00 -- Mi -- 13:00 - 14:00. 2020-B.  
Profesor: Sary Yania Vasquez Lobo

Auto- matricula

No se requiere clave de matriculación

Matricularme

1 clic.

*Ilustración 7: Auto – matriculación en un curso o asignatura en Moodle – UNIMETA.*

**Este proceso de Matriculación de cursos debe repetirse tantas veces como cursos tengamos matriculados en sistema CLASS.**